

КНМ 31220041000100859738



Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <*>

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения документарной проверки с органами прокуратуры (только для внеплановой документарной проверки в рамках муниципального контроля при отсутствии системы оценки и управления рисками) <*>



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ
ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Белгородской области**

308023, г. Белгород, ул. Железнякова, д.2
Тел/факс: (4722) 340316 /341079, E-mail: Orgotd@31.rospotrebnadzor.ru, <http://31.rospotrebnadzor.ru>
ОКПО 74416578, ОГРН 1053107029755, ИНН/КПП 3123116667 / 312301001

г. Белгород

Решение о проведении плановой документарной проверки

31.05.2022 г. №1193

час. мин.

1. Решение принято заместителем руководителя Управления Роспотребнадзора по Белгородской области - Пузановой Ларисой Анатольевной.

2. Решение принято на основании п. 2 ч. 1 ст. 57 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" в связи с утвержденным планом проверок на 2022 год Управления Роспотребнадзора по Белгородской области.

3. Документарная проверка проводится в рамках Федерального государственного санитарно – эпидемиологического контроля (надзора) – 004.

4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

- 1) Ведущий специалист – эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Белгородской области Калугина Анастасия Владимировна;
- 2) Ведущий специалист – эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Белгородской области Лебедевская Юлия Игоревна.

5. К проведению документарной проверки привлекаются: не привлекаются.

6. Документарная проверка проводится в отношении: деятельности, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению): Белгородская область, г. Белгород, ул. Железняка, д. 2

Контролируемое лицо (контролируемые лица): Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 34" г. Белгорода, Белгородская область, г. Белгород ул. 8 Марта, д. 172 (ИНН 3123027015, ОГРН 1023101679006).

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов

для выяснения следующих вопросов:

1. Общие требования.
2. Требования к территории хозяйствующего субъекта (при ее наличии).
3. Требования к зданиям, строениям, сооружениям хозяйствующего субъекта.
4. Требования к оборудованию и мебели хозяйствующего субъекта.
5. Требования к водоснабжению и водоотведению хозяйствующего субъекта.
6. Требования к микроклимату, отоплению и вентиляции хозяйствующего субъекта.
7. Требования к организации профилактических и противоэпидемических мероприятий.
8. Соблюдение требований к организации питания: - оценка условий для организации питания; - оценка меню; - оценка фактического питания; - условия питьевого режима; - своевременность и полнота внесения информации в журналы на пищеблоке.

10. Предметом документарной проверки является:

- 1) ст. 11,17,19,22,24,28,32,34 Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- 2) Федеральный закон от 17.09.1998 г № 157 «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- 3) Федеральный закон от 03.08.2018 г № 341 «О внесении изменений в статью 9 Федерального закона от 17.09.1998 г № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- 4) ст. 3, 4, 5, 6, 7, 8 Технического регламента Таможенного союза "О безопасности упаковки" (Утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 16 августа 2011 г. № 769) «ТР ТС 005/2011»;

- 5) главы 1-3, 5, 6 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции" (Утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 880) «ТР ТС 021/2011»;
- 6) ст. 4 Технический регламент Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (Утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 881) «ТР ТС 022/2011»;
- 7) ст. 2, 5 ТР ТС 025/2012 «Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мебельной продукции»;
- 8) СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- 9) СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг";
- 10) СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 11) СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- 12) СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы: не применяются.

12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

с "01" июня 2022 г., 09 час. 00 мин.
сроком на 10 рабочих дней.

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) необходимо представить следующие документы:

- 1) приказ об организации летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей;
- 2) количество детей и количество групп (отрядов) летнего оздоровительного учреждения;
- 3) утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников с указанием должности, сведений о профилактических прививках, дат прохождения последнего медицинского осмотра, флюорографии и гигиенического обучения, заверенный подписью и печатью руководителя, задействованных во время работы летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей;
- 4) копии договоров со специализированными организациями на холодное и горячее водоснабжение, теплоснабжение, вывоз твердых и жидких бытовых отходов, утилизацию ртутьсодержащих ламп, медицинских отходов, на организацию медицинского обслуживания, документы, подтверждающие их выполнение; контрактов на оказание услуг по организации питания, заключенных на период существования летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей;
- 5) копии договоров на проведение дезинсекции, дератизации с документами, подтверждающими их выполнение;
- 6) режим дня летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей;
- 7) ежедневное меню;
- 8) сведения о количестве имеющихся посадочных мест в обеденном зале;

9) приказ о создании бракеражной комиссии на период существования летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей;

10) перспективное меню, согласованное руководителем летнего оздоровительного учреждения, производственная документация пищеблока (гигиенический журнал, журнал бракеража скоропортящихся продуктов, журнал бракеража готовой продукции, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал учета температуры и влажности в складских помещениях), документы, подтверждающие качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;

11) результаты бракеража готовой кулинарной продукции в период проведения проверки;

12) программа производственного контроля о выполнении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и результаты лабораторных исследований за 2021-2022 гг.

14. Указание иных сведений

Заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Белгородской области	 <p>Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Роспотребнадзора</p> <p>СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП</p> <p>Сертификат: 7A519FBA555F6CA33699E85E102F066285B940 Владелец: Пузанова Лариса Анатольевна Действителен с 20-10-2021 до 20-01-2023</p>	Л.А. Пузанова
---	--	---------------

Ведущий специалист-эксперт ОСН Управления Роспотребнадзора по Белгородской области Лебежанская Юлия Игоревна 8 (4722) 31-65-23

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий <*>

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <*>

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Лист согласования к документу № 1193 от 31.05.2022

Инициатор согласования: Лебедянская Ю. И. Специалист-эксперт

Согласование инициировано: 31.05.2022 09:54

Краткое содержание: решение о проведении док проверки СОШ 34 Белгорода

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Бабинцева Е. В.		Согласовано 31.05.2022 10:59	-
2	Кузьминов А. Ю. / Михайлов А. А.		Согласовано 31.05.2022 11:44	-
Тип согласования: последовательное				
3	Пузанова Л. А.		ЭП Подписано 31.05.2022 15:13	-